



Ministero dell'Istruzione



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
AMBITO TERRITORIALE PROVINCIA DI FROSINONE - DISTRETTO SCOLASTICO N. 53  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LUIGI ANGELONI"**

Codice fiscale 92053090608 e-mail [fris00800x@istruzione.it](mailto:fris00800x@istruzione.it) -Tel .0775210805  
Viale Roma n.69 – FROSINONE

**Progetto 10.2.2A-FDRPOC-LA-2021-94 "La scuola delle competenze"**  
**CODICE CUP: C49J21032970006**

**A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE**  
**Loro Sedi**  
**Personale ATA**  
**Sito Web - email**

**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

**Progetto 10.2.2A-FDRPOC-LA-2021-94 "La scuola delle competenze"**

**Avviso di selezione di unità di personale supporto**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO: Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

VISTE le "Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture", pubblicate con nota prot. AOODGEFID n. 1588 del 13/01/2016 e successivi aggiornamenti;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota de/ 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTA La graduatoria definitiva relativa all’avviso pubblico prot. n. 17355 del 01/06/2021 – FSE e FDR – *Apprendimento e socialità* pubblicata dal M.I., dalla quale risulta che l’I.I.S. Angeloni rientra tra i beneficiari del finanziamento;

CONSIDERATO che questa scuola è stata autorizzata, con nota del Ministero dell’Istruzione prot. n. 17513 del 04/06/2021, all’avvio del progetto identificato dal codice **10.2.2A-FDRPOC-LA-2021-94 "La scuola delle competenze"** per un importo complessivo di € 55.902,00;

VISTO il Decreto Ministeriale 28 agosto 2018 n. 129 ' Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio

2015, n. 107.

VISTI i Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO Il CCNL 2006-2009, per il personale della scuola e Il CCNL 2016-2018, per il personale della scuola;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 4 del 24/05/2021 e del Consiglio di Istituto n. 6 del 25/05/2021 con cui è stato approvato il progetto PON **10.2.2A-FDRPOC-LA-2021-94** “*La scuola delle competenze*”.

VISTO il Programma annuale 2021 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 3 del 17/12/2020;

VISTA la propria determina di assunzione incarico RUP prot.n. 8602 del 05/11/2021;

RILEVATA la necessità di individuare tra il personale interno diverse figure per lo svolgimento delle attività di supporto operativo e gestionale nell'ambito del progetto **10.2.2A-FDRPOC-LA-2021-94** “*La scuola delle competenze*”;

#### EMANA

il presente avviso per il reperimento di **personale interno per il supporto** nell'organizzazione, **gestione e attuazione del progetto**.

L'avviso riguarda i seguenti profili professionali:

- 1 docente con incarico di esperto per ciascun modulo
- 1 docente con incarico di tutor per ciascun modulo
- 2 unità di personale amministrativo esperto nella gestione amministrativa di progetti PON per ciascun modulo ;
- 2 unità di collaboratore scolastico per ciascun modulo

tale personale deve essere disponibile a svolgere, **in aggiunta al proprio orario di servizio**, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del Progetto, per le quali dovranno essere redatti relativi time sheet.

L'individuazione del personale Docente è disciplinata come di seguito.

#### Art. 1 - Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività

Tipologia modulo e titolo	Ore	Allievi	Finanziamento modulo	Figura Professionale
Competenza alfabetica funzionale Laboratorio di educazione alla lettura	30	18	€ 5.082,00	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Competenza alfabetica funzionale Laboratorio di scrittura	30	18	€ 5.082,00	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Competenza alfabetica funzionale Laboratorio di comunicazione	30	18	€ 5.082,00	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Competenza multilinguistica Laboratorio digitale per il potenziamento delle lingue straniere	30	18	€ 5.082,00	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Competenza digitale	30	18	€ 5.082,00	n. 1 Tutor n. 1 Esperto

Laboratorio per l'uso consapevole degli strumenti digitali				
Competenza digitale Laboratorio di thinking e making	30	18	€ 5.082,00	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Competenza digitale Laboratorio di coding e robotica	30	18	€ 5.082,00	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Competenza in materia di cittadinanza Laboratorio di educazione alla sostenibilità	30	18	€ 5.082,00	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Competenza in materia di cittadinanza Laboratorio di Service Learning	30	18	€ 5.082,00	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale Sport di squadra	30	18	€ 5.082,00	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale Laboratorio di teatro	30	18	€ 5.082,00	n. 1 Tutor n. 1 Esperto

Le attività prestate dovranno essere svolte sempre e solo al di fuori del normale orario di lavoro. A tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma (time sheet) e verranno remunerate solo le ore di servizio effettivamente prestato.

## **Art. 2 Figure professionali richieste**

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

Il TUTOR con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.

8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
  - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
  - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
  - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, “validerà” la struttura, abilitando così la gestione.

L'ESPERTO con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Interagire con il Nucleo Interno Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

### **Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione**

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'Allegato **B**.

### **Art. 4 - Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal mese di Dicembre 2021, e dovranno essere completati entro 31/08/2022. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

### **Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione, redatta **ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi modelli (All. A – istanza di partecipazione; All. B – Scheda di autovalutazione titoli Tutor/Esperti) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo: <https://www.iisangeloni.edu.it/>, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere inviata tramite posta elettronica all'indirizzo [fris00800x@istruzione.it](mailto:fris00800x@istruzione.it).

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 03/12/2021**.

Nell'oggetto della e-mail dovrà essere indicato il mittente e la dicitura “*ISTANZA SELEZIONE TUTOR*” oppure “*ISTANZA SELEZIONE ESPERTI*”- 10.2.2A-FDRPOC-LA-2021-94 “*La scuola delle competenze*”;

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Il Dirigente, ove lo ritenga opportuno, potrà richiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

All'esito della valutazione delle candidature verranno predisposte specifiche graduatorie per ciascuna tipologia di incarico.

Gli elenchi saranno pubblicati sul sito web istituzionale della scuola, con valore di notifica a tutti gli interessati e con possibilità di presentare eventuale reclamo scritto entro cinque giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine gli elenchi si intenderanno definitivi.

#### ATTIVAZIONE MODULI SELEZIONE ALUNNI

Ciascun modulo formativo si attiverà se si raggiunge il numero di almeno 18 alunni; nel caso di richieste superiori a 20 si procederà a stilare una graduatoria di partecipazione tenendo conto del livello di preparazione degli allievi.

#### **Art. 6 - Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nella Scheda di autovalutazione titoli Tutor/Esperti (All. B).

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola <https://www.iisangeloni.edu.it/>, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane,
- Sorteggio.

#### **Art. 7 - Incarichi e compensi**

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

<b>Figura professionale</b>	<b>Ore</b>	<b>Compenso orario Lordo onnicomprensivo</b>
<b>Tutor</b>	<b>Come da tabella indicata all'art. 1</b>	<b>€ 30,00</b>
<b>Esperto</b>	<b>Come da tabella indicata all'art. 1</b>	<b>€ 70,00</b>

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del

progetto e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa. È ammesso alla selezione unicamente il personale titolare in servizio effettivo nell'Istituto.

#### **Art. 8 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Cristina Boè.

#### **Art. 9 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Cristina Boè.

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione della selezione e del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli.

L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

#### **Art. 10 – Pubblicazione del bando**

Il presente avviso è pubblicato all'albo e sul sito internet dell'Istituto: <https://www.iisangeloni.edu.it>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
PROF.SSA Cristina BOE'  
*(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 co. 2 D.Lgs. n. 39/1993)*