

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
AMBITO TERRITORIALE PROVINCIA DI FROSINONE - DISTRETTO SCOLASTICO N. 53

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LUIGI ANGELONI"

Codice fiscale 92053090608 e-mail fris00800x@istruzione.it - pec fris00800x@pec.istruzione.it

Tel.: 0775-210805 / 0775-855027 Viale Roma n.69 – 03100 FROSINONE

Comunicazione n. 330

Frosinone, 27/03/2024

A tutti i Docenti
Al personale amministrativo ufficio didattica
AI DSGA
[Sito web, e-mail]

OGGETTO: PROCEDURA ADOZIONE LIBRI DI TESTO A. S. 2024/25

Nell'intento di dematerializzare e semplificare le procedure di adozione dei libri di testo, si comunicano le modalità operative e la tempistica degli adempimenti relative all'adozione dei libri di testo 2024-25 **che dovranno essere seguite, nel rispetto delle tempistiche**, per giungere alla delibera del Collegio dei Docenti di maggio:

FASI	QUANDO	DOVE	CHI	COSA
1	Marzo 24	C.d.C. + rappres gen e stud	Singolo Docente	segnala l'intenzione motivata di effettuare eventuali modifiche e/o nuove adozioni per la classe di appartenenza . Analizzerà successivamente i testi dalle varie case editrici
	Mercoledì 11/04/24	Dipartimenti	Docenti	Analisi comparativa libri di testo proposti ed individuazione libri di testo condivisi
	Entro il 19/04/24	Ufficio didattica	Singolo docente	Compila: -Le proposte dei libri di testo, utilizzando il modello All.1 (per ogni classe e per ogni disciplina del CdC di appartenenza) -La Relazione solo del testo di nuova adozione utilizzando il modello All.2 Invia i due allegati 1 e 2 in formato pdf SOLO ED ESCLUSIVAMENTE a segreteria@iisangeloni.edu.it
2	Entro il 29/04/24	Ufficio didattica	Assistente amministrativo	Prepara per ogni classe l'elenco libri di testo con l'indicazione dei costi ed il totale spesa
	Fine aprile/ Inizio maggio 24	C.d.C.	Singolo docente	Controlla con la massima attenzione per la parte di competenza il file dell'elenco dei libri di testo predisposto dalla segreteria e segnala all'ufficio didattica eventuali difformità.
			Coordinatore di classe	Verifica consultando l' All.3 , se l'ammontare della spesa complessiva è compatibile con il tetto e si apportano le eventuali modifiche con il docente interessato. All.3 (tetti di spesa libri DM 43 2012)
3	Entro la seconda decade di maggio 2024	Collegio docenti 16/05/24	Tutti i docenti	Delibera l'adozione dei libri di testo che i C.d.C. hanno proposto per le rispettive classi con adeguate motivazioni Non è mai consentito modificare le scelte effettuate dopo l'adozione delle relative delibere da parte del Collegio dei docenti

Al fine di consentire e favorire la consultazione dei libri di testo si allega il **sito Associazione Italiana Editori: AIE - Consultazione adozioni** <https://consultazione.adozioniaie.it/>

Al fine di consentire il regolare svolgimento del lavoro amministrativo della segreteria, si raccomanda la massima osservanza delle tempistiche indicate e la correttezza dei dati dei libri di testo proposti.

Si ringrazia per la collaborazione

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Cristina Boè

[Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del decreto legislativo n.39/1993]