

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
AMBITO TERRITORIALE PROVINCIA DI FROSINONE - DISTRETTO SCOLASTICO N. 53

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LUIGI ANGELONI"

Codice meccanografico FRIS00800X

Codice fiscale 92053090608 e-mail fris00800x@istruzione.it - pec fris00800x@pec.istruzione.it

Tel.: 0775-210805 / 0775-855027 Viale Roma n.69 – 03100 FROSINONE

Comunicazione n. 334

Frosinone, 2/4/2024

Ai docenti del TEAM PNRR "Dispersione scolastica": Bartolini, Colafranceschi, Zuccarelli, Creso, Crocca, Pizzutelli C., Scaccia D., Colagiaco.

A tutti i docenti esperti MODULI PNRR "Dispersione Scolastica": Ciletti, Colafranceschi, Colagiaco E, Creso, Crocca, D'alessandris, D'ascoli, Masocco, Petrilli, Scaccia D., Zuccarelli, Ippoliti, Cinelli, Lauretti, Pupparo, Temino Palomera, Simeone, Saorin, Corsi, Bruni,

A tutti i docenti Tutor MODULI PNRR "Dispersione Scolastica" : Ciletti, Colafranceschi, Creso, Cinelli, Giordani, Patrizi, Savo, Masocco, Scaccia D.

AI DSGA
Al personale ATA
Sito web-email

Oggetto: AVVIO moduli PNRR Dispersione Scolastica: Riunione tecnica-formativa

In riferimento all'oggetto sono convocati tutti i docenti in indirizzo alla riunione tecnica-formativa-organizzativa presso la sede di Viale Roma 69 di Frosinone il giorno 4 Aprile 2024 dalle ore 14:45 alle ore 16:50 per discutere il seguente odg:

- 1) AVVIO MODULI "Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento": **INDICAZIONI ORGANIZZATIVE DA OSSERVARE;**
- 2) Illustrazione da parte del Team Piattaforma PNRR Futura a tutte le figure "Esperti e Tutor";
- 3) Coordinamento Team con gli Esperti per la gestione e validazione delle attività svolte;
- 4) Condivisione del **Cronoprogramma dei Percorsi di potenziamento delle competenze di base** secondo le bozze predisposte dai docenti esperti per il modulo rispettivo.
- 5) VV.EE

- Si invitano i docenti esperti e tutor a visionare in segreteria didattica le candidature degli studenti al fine di programmare in tempi celeri le attività didattiche di ciascun modulo;
- Della riunione si redige processo verbale;
- Le ore di lavoro sono inserite sulla piattaforma per ciascun componente del Team presente alla riunione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
f.to Prof.ssa Cristina BOE'

[Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/1993]